

COMUNE DI BORGO CHIESE
PROVINCIA DI TRENTO

DETERMINAZIONE N. 29
DI DATA 10.03.2025

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI
ART. 3 COMMA 4 D.LGS. 23.06.2011 N. 118 - SERVIZIO
DEMOGRAFICO.

L'anno duemilaventicinque, addì dieci del mese di marzo, nella residenza municipale,
il sottoscritto Responsabile del Servizio Demografico

A S S U M E

la seguente determinazione.

OGGETTO:	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ART. 3 COMMA 4 D.LGS. 23.06.2011 N. 118 - SERVIZIO DEMOGRAFICO.
-----------------	--

Premesso che la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)”, che, in attuazione dell’articolo 79 dello Statuto speciale, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del D. Lgs. n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto;

Con D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell’art. 117, c. 3, della Costituzione;

Ai sensi dell’art. 3 del sopra citato D.Lgs. 118/2011, le Amministrazioni pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali e di competenza finanziaria.

Considerato che ai sensi dell’art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni e integrazioni al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell’Allegato 1, occorre provvedere, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento.

Richiamato l’art. 33 del Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 13 dd. 30.04.2019 e successive delibere di variazione n. 17 dd. 22.06.2020 e n. 29 dd. 24.07.2024, relativo al Riaccertamento dei residui, il quale al comma 1 stabilisce: *“Prima dell’inserimento dei residui attivi e passivi nel conto del bilancio, ogni responsabile di servizio provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi. Le risultanze finali dell’attività di riaccertamento dei residui sono formalizzate con un atto contenente gli impegni e gli accertamenti da mantenere a residuo, da re-imputare e da eliminare, che ogni responsabile di servizio deve adottare e sottoscrivere entro un termine stabilito dal responsabile del servizio finanziario, che consenta la predisposizione tecnica del rendiconto di gestione nei termini di legge”.*

Richiamato inoltre il principio contabile generale n. 9 della prudenza, in base al quale tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una cognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell’esigibilità del credito;
- l’affidabilità della scadenza dell’obbligazione prevista in occasione dell’accertamento o dell’impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti.

Dato atto che, in base al principio applicato della contabilità finanziaria di cui all’allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, la cognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;

- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla re-imputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile.

Dato atto che, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta comunale in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla re-imputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre 2024.

Visti gli elenchi dei residui attivi e passivi del Responsabile del Servizio Demografico, allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale, per cui si è proceduto al riaccertamento ordinario ai sensi di quanto stabilito dall'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i..

Ritenuto, pertanto, di dover individuare, con provvedimento formale, le risultanze dell'attività di riaccertamento ordinario al fine di consentire alla Giunta Comunale di provvedere con specifico provvedimento al riaccertamento ordinario dei residui e ad assumere la conseguente variazione di bilancio, corredata del parere dell'organo di revisione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO

Visti e richiamati:

- lo Statuto, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 20.06.2017;
- il Regolamento di contabilità comunale approvato con deliberazione consiliare n. 13 del 30.04.2019 e modificato con successive deliberazioni consiliari n. 17 del 22.06.2020 e n. 29 del 24.07.2024.
- il DUP ed il bilancio di previsione 2025-2027 approvati con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 46 e 47 dd. 30.12.2024;
- l'atto programmatico di indirizzo 2024 (bilancio di previsione finanziario 2024-2026), approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 17.01.2024 ed in particolare quanto previsto al punto n. 7 del dispositivo della delibera predetta di seguito riportato: "Di specificare che il presente PEG ha valore fino all'adozione del nuovo, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 e, nel periodo tra l'approvazione del bilancio e l'adozione del nuovo PEG, limitatamente alle previsioni dell'esercizio 2025.
- la deliberazione n. 47 del 29.04.2024, immediatamente esecutiva, con la quale la Giunta comunale adottava il Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennio 2024/2026 (P.I.A.O.), aggiornamento 2024.
- il Decreto di nomina dei responsabili di servizio.

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

D E T E R M I N A

1. Di provvedere, al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2024 di competenza del servizio Demografico nelle risultanze di cui agli elenchi allegati contrassegnati dalle lettere da A) a G) che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. Di dare atto che con il presente provvedimento:
 - sono stati eliminati residui attivi per Euro 32,17 come da motivazioni indicate in Allegato A);
 - sono stati eliminati residui passivi per Euro 514,00 in mancanza dei presupposti per il mantenimento come da motivazioni riportate in Allegato B);
 - vi sono residui attivi da mantenere a bilancio per Euro 43,25 come da Allegato C);
 - sono stati accertati maggiori residui attivi per Euro 219,60 come da Allegato D);
 - sono stati mantenuti residui passivi per un totale complessivo di Euro 2.821,73 come da Allegato E) in presenza di obbligazioni perfezionate;
 - sono stati re-imputati a competenza 2025 residui passivi come da Allegato E1) per la somma di Euro 27.878,46 con le correlate entrate;
 - di mantenere accertamenti 2024 a titolo di residui attivi da esercizio di competenza per Euro 16,79 come da Allegato F);
 - di mantenere impegni 2024 a titolo di residui passivi da esercizio di competenza per Euro 2.821,73 in presenza di obbligazioni perfezionate come da Allegato G).
3. Di dare atto altresì, che sono state mantenute a residuo unicamente le somme per cui esistono obbligazioni perfezionate e che risultavano esigibili alla data del 31.12.2024.
4. Di ottemperare all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 29 disponendo la pubblicazione sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".
5. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso la presente determinazione sono ammessi:
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.lgs. 02.07.2010, n. 104.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO
Scuderi Erica

VISTO attestante la copertura finanziaria, ai fini del controllo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Floriani Erika
(firmato digitalmente)

Servizio Demografico-Elenco dei residui riaccertati (minori residui attivi)- Allegato A) f.to digitalmente

Elenco dei filtri utilizzati

- TIPOLOGIA RESIDUI: TUTTI I RESIDUI VARIATI NEGATIVAMENTE NELL'ANNO
- RESIDUI GENERATI DA RESIDUO

Elenco dei responsabili considerati per la stampa:
Resp. Servizio demografico, elettorale, ...;

- Ordinamento
 - Numero di impegno/accert.
 - Capitolo
 - Anno di competenza
 - Residuo al 31 dicembre

COMUNE DI BORGO CHIESE

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2024 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2024 (E)=A+B1-B2-C
78/2022 (A)	Rimborso spese notifica n.6 dd 25.02.2022-Butterini Domenico(per 30100.02.003022 Società Soloni-soc.loc.di risc.spa)	90200.99.03040 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2023	16,79	0,00	-16,79	0,00	0,00	0,00	0,00
Motivo: Ins. per incasso a comp. 2024.										
266/2023 (A)	ACCERTAMENTO PER ALLINEAMENTO SERVIZI CONTO TERZI (Riversamenti dic 2023 contabilizzati sul 2024)	90200.99.03040 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2023	32,17	0,00	-32,17	0,00	0,00	0,00	0,00
Motivo: Ins. per incasso a comp. 2024 (doppio accertamento: non andato a buon fine trans POS 2023)										
TOTALI Residuo				32,17			0,00		0,00	0,00
TOTALI Competenza				0,00			0,00		0,00	0,00
TOTALI = TOTALI Residuo + TOTALI Competenza				32,17			0,00		0,00	0,00

Servizio Demografico-Elenco dei residui riaccertati (minori residui passivi)- Allegato B) f.to digitalmente

Elenco dei filtri utilizzati

- TIPOLOGIA RESIDUI: TUTTI I RESIDUI VARIATI NEGATIVAMENTE NELL'ANNO
- RESIDUI GENERATI DA RESIDUO

Elenco dei responsabili considerati per la stampa:
Resp. Servizio demografico, elettorale, ...;

- Ordinamento
 - Numero di impegno/accert.
 - Capitolo
 - Anno di competenza
 - Residuo al 31 dicembre

COMUNE DI BORGO CHIÈSE

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2024 (A)	Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni di cui: Economiche Negative (B2)	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2024 (E)=A+B1-B2-C
516/2023 (I) CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2023. AFFIDO INCARICO DI RILEVATRICE	01081.03.00435 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio		2023	1.896,00	0,00	-514,00	0,00	0,00	1.382,00 0,00
	Motivo: economia di spesa								
TOTALI Residuo				1.896,00	0,00	-514,00	0,00	0,00	1.382,00 0,00
TOTALI Competenza				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI = TOTALI Residuo + TOTALI Competenza				1.896,00	0,00	-514,00	0,00	0,00	1.382,00 0,00

Servizio Demografico-Elenco dei residui attivi- Allegato C) f.to digitalmente

Elenco dei filtri utilizzati

- RESIDUI APERTI AL 31 DICEMBRE
- TIPOLOGIA RESIDUI: TUTTI
- RESIDUI GENERATI SIA DA COMPETENZA CHE DA RESIDUO

Elenco dei responsabili considerati per la stampa:
Resp. Servizio demografico, elettorale, ...;

Elenco dei residui riaccertati

Ordinamento

- Numero di impegno/accert.
- Capitolo
- Anno di competenza
- Residuo al 31 dicembre

COMUNE DI BORGIO CHIÈSE

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo € Comp. da Più ai 01/01/2024 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2024 (E)=A+B1-B2-C
157/2022 (A)	Rimborso spese notifica n.17 dd.17.06.2022-Ferrari Marco (per Area Riscossioni srl)	30100.02.00302 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2022	5,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,88
139/2023 (A)	Rimb spese notifica relata 35 per verbla violaz.Cds 543/V/2023 dd. 30/10/02.00302 02.05.23-ns.pr.4622/23	30100.02.00302 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2023	20,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,58
356/2024 (A)	Allineamento serv.c/terzi per incassi diritti c.i.e. da riversare allo Stato (dic2024).	90200.99.03040 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2024	0,00	16,79	0,00	0,00	0,00	0,00	16,79
TOTALI Residuo		26,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,46
TOTALI Competenza		0,00	16,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,79
TOTALI = TOTALI Residuo + TOTALI Competenza		26,46	16,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43,25

Servizio Demografico - Allegato D) Maggiori residui attivi riaccertati (f.to digitalmente)

Elenco dei filtri utilizzati

- TIPOLOGIA RESIDUI: TUTTI I RESIDUI VARIATI POSITIVAMENTE NELL'ANNO
- RESIDUI GENERATI DA RESIDUO

Elenco dei responsabili considerati per la stampa:
Resp. Servizio demografico, elettorale, ...;

Elenco dei filtri utilizzati

- Numero di impegno/accert.
- Capitolo
- Anno di competenza
- Residuo al 31 dicembre

COMUNE DI BORGO CHIESE

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2024 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2024 (E)=A+B1-B2-C
271/2023 (A)	Accert.risorse per integraz. ANPR delle liste elettorali (Decreto 18/2023 PNC)-imp.379/23.	40200.01.23071 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2023	1.464,00	219,60	0,00	0,00	0,00	1.683,60	0,00
TOTALI Residuo										
TOTALI Competenza										
TOTALI = TOTALI Residuo + TOTALI Competenza										
1.464,00										

Servizio Demografico-Elenco dei residui passivi- Allegato E) f.to digitalmente

Elenco dei filtri utilizzati

- RESIDUI APERTI AL 31 DICEMBRE
- TIPOLOGIA RESIDUI: TUTTI
- RESIDUI GENERATI SIA DA COMPETENZA CHE DA

Elenco dei responsabili considerati per la stampa:

- Resp. Servizio demografico, elettorale, ...;

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo e Comp. da Piuri al 01/01/2024 (A)	Variazioni e nuovi impegni (B1)	Variazioni di cui: Economie Negative (B2)	di cui: saldo reimpagazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2024 (E)=A+B2-C
15/2024 (I) VERSAM. DA IMPUTARE AL CAPO X CAP.3746 PER RILASCIO CARTE IDENTITA' ELETTR. NELL'ANNO 2024 Motivo: VERSAM. DA IMPUTARE AL CAPO X CAP.3746 PER RILASCIO CARTE IDENTITA' ELETTR. NELL'ANNO 2024	990117.02.05040 Res. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2024	0,00	4.180,71	0,00	0,00	0,00	4.096,76	83,95
663/2024 (I) Impegno di spesa per concorso funzionamento C.E.M. anno 2024. Motivo: VERSAM. DA IMPUTARE AL CAPO X CAP.3746 PER RILASCIO CARTE IDENTITA' ELETTR. NELL'ANNO 2024	101071.04.00255 Res. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2024	0,00	2.737,78	0,00	0,00	0,00	0,00	2.737,78
TOTALI Residuo			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI Competenza			0,00	6.918,49	0,00	0,00	0,00	4.096,76	2.821,73
TOTALI = TOTALI Residuo + TOTALI Competenza			0,00	6.918,49	0,00	0,00	0,00	4.096,76	2.821,73

Servizio Demografico-Elenco dei residui attivi da comp.2024- Allegato F) f.to digitalmente

- Elenco dei filtri utilizzati
- RESIDUI APERTI AL 31 DICEMBRE
 - TIPOLOGIA RESIDUI: TUTTI
 - RESIDUI GENERATI DA COMPETENZA
- Elenco dei responsabili considerati per la stampa:
- Resp. Servizio demografico, elettorale, ...;

- Ordinamento
- Numero di impegno/accert.
 - Capitolo
 - Anno di competenza
 - Residuo al 31 dicembre

COMUNE DI BORGO CHIÈSE

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Comp. da Piùti al 01/01/2024 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2024 (E)=A+B1-B2-C
356/2024 (A)	Allineamento serv.c/terzi per incassi diritti c.i.e. da riversare allo Stato (dic2024).	90200.99.030400 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2024	0,00	16,79	0,00	0,00	0,00	0,00	16,79
		TOTALI Residuo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALI Competenza		0,00	16,79	0,00	0,00	0,00	0,00	16,79
		TOTALI = TOTALI Residuo + TOTALI Competenza		0,00	16,79	0,00	0,00	0,00	0,00	16,79

Servizio Demografico-ELENCO DEI RESIDUI PASSIVI DA COMP.2024- Allegato G f.to digitalmente

- Elenco dei filtri utilizzati
- RESIDUI APERTI AL 31 DICEMBRE
 - TIPOLOGIA RESIDUI: TUTTI
 - RESIDUI GENERATI DA COMPETENZA
- Elenco dei responsabili considerati per la stampa:
- resp. Servizio demografico, elettorale, ...;

- Ordinamento
- Numero di impegno/accert.
 - Capitolo
 - Anno di competenza
 - Residuo al 31 dicembre

COMUNE DI BORGO CHIÈSE

ELENCO DEI RESIDUI RIACCERCATI

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Comp. da Piuri al 01/01/2024 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2024 (E)=A+B1-B2-C
15/2024 (I)	VERSAM. DA IMPUTARE AL CAPO X CAP.3746 PER RILASCI CARTE IDENTITA'ELETTR.NELL'ANNO 2024	99017.02.05040 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio elettorale, statistica, commercio elettorale, statistica, commercio elettorale, statistica, commercio	2024	0,00	4.180,71	0,00	0,00	0,00	4.096,76	83,95
Motivo: VERSAM. DA IMPUTARE AL CAPO X CAP.3746 PER RILASCI CARTE IDENTITA'ELETTR.NELL'ANNO 2024										
669/2024 (I)	Impegno di spesa per concorso funzionamento C.E.M. anno 2024. 01071.04.00255 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio		2024	0,00	2.737,78	0,00	0,00	0,00	0,00	2.737,78
		TOTALI Residuo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALI Competenza		0,00	6.918,49	0,00	0,00	0,00	4.096,76	2.821,73
		TOTALI = TOTALI Residuo + TOTALI Competenza		0,00	6.918,49	0,00	0,00	0,00	4.096,76	2.821,73